



**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
Учебно-консультативный центр «Сфера труда»**

Документ подписан усиленной,  
квалифицированной электронной подписью  
Сертификат: C2703840D73B8743280F1CEEEBFA65016BD0C535  
Владелец: Мирошниченко Марина Николаевна  
Действителен: с 08.10.2021 11: 47:07 по 08.10.2022 11:47:07

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор**

**АНО ДПО УКЦ «Сфера труда»**

\_\_\_\_\_ **Мирошниченко М.Н.**

**«10» января 2022 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

**г. Москва, 2022г.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об Общем собрании работников (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ДПО УКЦ «Сфера труда»

1.2. Общее собрание работников (далее - Собрание) организуется в качестве совещательного органа в целях реализации законного права работников на участие в управлении АНО ДПО УКЦ «Сфера труда», осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.3. Собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; иными законодательными актами Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, уставом и иными локальными актами АНО ДПО УКЦ «Сфера труда».

## **2. СОСТАВ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОБРАНИЯ**

2.1. Основными направлениями деятельности Собрания являются:

- рассмотрение и обсуждение стратегии развития АНО ДПО УКЦ «Сфера труда»;
- трудовые споры и защита интересов работников АНО ДПО УКЦ «Сфера труда»;
- улучшение условий и охрана труда работников АНО ДПО УКЦ «Сфера труда»;
- охрана здоровья работников АНО ДПО УКЦ «Сфера труда».

2.2. Первоначально Общее собрание работников формируется руководителем АНО ДПО УКЦ «Сфера труда». Собрание образуют все работники АНО ДПО УКЦ «Сфера труда» всех должностей, для которых АНО ДПО УКЦ «Сфера труда» является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня, а также в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству.

2.2.1. В состав Собрания не входят работники, оказывающие АНО ДПО УКЦ «Сфера труда» работы или услуги по договорам гражданско-правового характера.

2.2.2. Работой Собрания руководит Председатель, который выбирается открытым голосованием из общего состава работников АНО ДПО УКЦ «Сфера труда»

2.2.3. Из состава Собрания избирается открытым голосованием секретарь.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

3.1. Периодичность проведения заседаний и конкретные даты заседаний Собрания проводятся по плану, разрабатываемому на каждый календарный год, Заседания проходят не реже одного раза в год.

3.2. Трансляция заседаний Общего собрания работников с участием представителей – дистанционных работников АНО ДПО УКЦ «Сфера труда» осуществляется посредством аудио-видео-теле-связи или иного сетевого взаимодействия.

3.3. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Собрания, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.4. Решения на Собрании принимаются простым большинством голосов.

3.5. Заседания Собрания оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Общего собрания работников.

3.6. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу.

3.7. Председатель Собрания организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Общего собрания работников.

3.8. Каждый член Общего собрания работников обязан посещать все заседания Собрания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно исполнять возлагаемые на него поручения.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

##### 4.1. Собрание имеет право:

- вносить предложения, направленные на совершенствование и укрепление трудовой дисциплины, организацию труда, рациональное использование рабочего времени, высокое качество работы, повышение производительности труда и эффективности образовательного процесса;
- вносить предложения о поощрении работников, о разработке дополнительных мер социальной поддержки работников АНО ДПО УКЦ «Сфера труда»;
- выходить к руководству АНО ДПО УКЦ «Сфера труда» с предложением о необходимости заключения коллективного договора;
- информировать трудовой коллектив о стратегии развития АНО ДПО УКЦ «Сфера труда»;
- заслушивать замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности АНО ДПО УКЦ «Сфера труда».

##### 4.2. Председатель Собрания обязан:

- руководить заседаниями Собрания;
- обеспечивать координацию деятельности Собрания;
- осуществлять через секретаря контроль выполнения решений Собрания и подготовку документов (выписки, заключения и т. п.);
- организовывать подготовку материалов к заседаниям Собрания, формировать повестку заседаний;
- разрабатывать, обсуждать и согласовывать на заседании Собрания проект плана его работы;

##### 4.3. Обязанности секретаря Собрания:

- ведёт протоколы заседаний Собрания;
- организует явку членов Собрания и присутствует на всех заседаниях Собрания, а также участвует в принятии решений;
- выполняет поручения Председателя Собрания.
- готовит выписки и заключения по обсуждаемым вопросам на заседаниях Собрания;
- готовит информацию по вопросам деятельности Собрания и доводит её до всех его членов;

##### 4.4. Собрание ответственно за:

- выполнение плана работы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации

4.5. Решения Собрания становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после их утверждения Директором АНО ДПО УКЦ «Сфера труда».